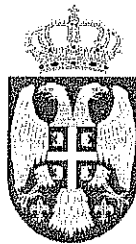


D.O.O. PREDUZEĆE ZA TRGOVINU NA VELIKO  
I MALO ODRŽAVANJE I  
POPRAVKU MOTORNIH  
VOZILA

**NIKOM**  
AUTO

Broj / 787

Dana / 19.10 2015 god.  
KRAGUJEVAC



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ  
19. OCT 2015 179-60  
БЕОГРАД

## УГОВОР број 179-85-210-15

закључен између:

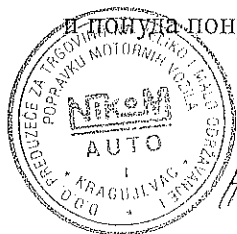
**РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА  
МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ- УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ- ДИРЕКЦИЈА ЗА  
НАБАВКУ И ПРОДАЈУ Београд, Немањина бр. 15**, коју заступа директор  
пуковник др Александар Буквић, дипл.инж. - у даљем тексту **Наручилац**,  
Матични број: 07093608  
ПИБ: 102116082  
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814  
Телефон: 011/2059-019  
Телефакс: 011/300-63-30  
Текући рачун број: 840-1620-21

и

**НИКОМ AUTO DOO Крагујевац**  
које заступа директор Никола Николић - у даљем тексту **Продавац**,  
Матични број: 20816449  
ПИБ: 107504354  
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 695963514  
Телефон: 034/355-810  
Телефакс: 034/355-811  
Текући рачун број и банка: 170-30014483000-74 Unicredit banka

Правни основ:

Јавна набавка бр. 44/2015; Одлука о додели уговора бр. 179-51 од 07.09.2015. године,  
и понуђача (добављача) бр.710 од 21.08.2015. године.



*[Handwritten signature]*



### ЧЛАН 3.

#### ЦЕНА

- 3.1. Наручилац и Добављач су се споразумели да је цена за добра из члана 1. овог Уговора следећа:
- Јединична цена без ПДВ је 2.305.905,00 динара;
  - Укупна цена без ПДВ је 11.529.525,00 динара за количину од 5 комада;
  - Износ ПДВ за укупну цену је 20%, односно 2.305.905,00 динара;
  - Укупна цена са ПДВ је **13.835.430,00** динара за количину од 5 комада- **што представља укупну вредност уговора.**
- 3.2. Наручилац и Добављач су се споразумели да је у цена за добра из члана 1. овог Уговора, укључена обука и испоруку добара на локацији Наручиоца, касарна „НХ Стевица Јовановић“ Панчево.
- 3.3. Утврђене цене су коначне, и не могу се мењати до потпуне реализације уговора.

### ЧЛАН 4.

#### РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 4.1. Уговорне стране су се споразумеле да ће Наручилац плаћање добара из члана 1. овог Уговора извршити након испоруке, у року од 31 дан од дана достављања документације за исплату у деловодству Наручиоца.
- 4.2. Ради благовремене исплате, Добављач се обавезује да испостави Наручиоцу прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату испоручених добара (све у два примерка), и то:
- рачун - фактуру оверену од надлежног лица, са назначеном количином и позивом на овај Уговор,
  - отпремницу која мора да садржи: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина, појединачна и укупна цена, датум пријема, са читко исписаним именом, презименом и чином лица које је пријем извршило, и мора бити оверена од стране крајњег корисника,
  - записник о квалитативном пријему добра, потписан и оверен печатом од стране комисије и Добављача.
  - записник о квантитативном пријему добра, потписан и оверен од стране крајњег корисника Наручиоца.

### ЧЛАН 5.

#### ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

- 5.1 Порез на додату вредност обрачунат је у складу са Законом о порезу на додату вредност (“Сл. гласник РС”, број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13 и 6/14).

### ЧЛАН 6.

#### РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

- 6.1. Крајњи рок испоруке добара из члана 1. овог Уговора је 10 дана од дана ступања уговора на снагу.
- 6.2. Под даном испоруке се подразумева дан (датум) када је извршен квантитативни пријем добара.

6.3. Уговорне стране су се споразумеле да ће се испорука добра из члана 1. овог Уговора извршити на локацији Наручиоца, касарна „НХ Стевица Јовановић“ Панчево.



- 6.4. Додављач је у обавези да писаним путем обавести Наручиоца и Крајњег корисника Наручиоца о тачном датуму и времену испоруке, најмање 10 (десет) дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.
- 6.5. Крајњи корисник Наручиоца је дужна да обезбеди да Комисије за квалитативни и квантитативни пријем изврше комисијски пријем добара у трајању до 1 (једног) дана и у складу са одредбама овог Уговора.

## **ЧЛАН 7. КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ И ОБУКА**

- 7.1. Квалитативни пријем добара врши Комисија за квалитативни пријем коју формира Крајњи корисник Наручиоца, а у чији састав улази и проверавач из Војне контроле квалитета, Сектор за материјалне ресурсе, Министарство одбране.
- 7.2. Додављач је дужан да припреми за пријем и испоруку целокупну уговорену количину добара која су предмет уговора.
- 7.3. Квалитативни пријем добара вршиће се у месту испоруке у присуству представника Додављача.
- 7.4. Додављач је у обавези да Комисији за квалитативни пријем стави на увид каталопску и техничку документацију којом се доказују техничке декларисане карактеристике добара и документацију која је захтевана да се испоручи уз добра која су предмет уговора.
- 7.5. Комисија за квалитативни пријем ће вршити пријем увидом у документацију и практичном провером комплетности и функционалности добара, а у складу са Нацртом плана квалитативног пријема добара и извођења обуке из Прилога број 2 овог Уговора и Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима.
- 7.6. Додављач је у обавези да у току квалитативног пријема изврши обуку непосредних корисника, у трајању од 4-6 часова. Предлог плана обуке ће израдити Додављач који ће доставити на усаглашавање Крајњем кориснику Наручиоца приликом најаве испоруке, односно најмање 10 (десет) дана пре испоруке добара.
- 7.7. Обука у трајању од 4-6 часова, мора да обухвати:
  - упознавање крајњих корисника са основним карактеристикама моторног/их возила,
  - практично руковање-управљање возилима и
  - основно одржавање возила.
- 7.8. Комисија за квалитативни пријем након извршеног квалитативног пријема комплетних добара из члана 1. овог Уговора и обуке сачињава Записник о квалитативном пријему добара у потребном броју примерака у којем обавезно констатује и реализацију обуке.
- 7.9. Комисија за квалитативни пријем предаје Додављачу 3 (три) примерка Записника о квалитативном пријему добара (два за исплатну документацију и један за евиденцију Додављача). Уколико није могуће оверити записник на месту пријема, Крајњи корисник Наручиоца је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана квалитативног пријема, достави Додављачу оверене примерке Записника о квалитативном пријему добара.
- 7.10. Уколико Комисија за квалитативни пријем утврди да добра не задовољавају тражене техничке карактеристике, да документација није уредна и/или комплетна или да

постоје неки други недостаци и/или неслагања са Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима, квалитативни пријем се неће вршити.

- 7.11. Добављач је у обавези да отклони недостатке најкасније у року од 10 (десет) дана и понови процедуру за квалитативни пријем из овог члана Уговора.
- 7.12. Уколико се поновљени квалитативни пријем догоди након истека крајњег рока за испоруку из члана 6. овог Уговора, Добављач неће бити ослобађен обавезе плаћања уговорне казне у складу са чланом 11. овог Уговора.
- 7.13. Извршен квалитативни пријем и израда Записника о квалитативном пријему је услов за извршење квантитативног пријема.

## **ЧЛАН 8. КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

- 8.1. Квантитативни пријем добара врши Комисија за квантитативни пријем коју формира Крајњи корисник Наручиоца.
- 8.2. Квантитативни пријем добара вршиће се визуелном контролом и пребројавањем у присуству представника Добављача, одмах након извршеног квалитативног пријема.
- 8.3. Комисија за квантитативни пријем након извршеног квантитативног пријема комплетних добара из члана 1. овог Уговора сачињава записник о квантитативном пријему.
- 8.4. Уколико Комисија за квантитативни пријем визуелном контролом и пребројавањем утврди било каква неслагања са Спецификацијом из Прилога број 1 овог Уговора и отпремницом, квантитативни пријем се неће вршити.
- 8.5. Добављач је у обавези да отклони недостатке најкасније у року од 10 (десет) дана и понови процедуру за квантитативни пријем из овог члана Уговора.
- 8.6. Уколико се поновљени квантитативни пријем догоди након истека крајњег рока за испоруку из члана 6. овог Уговора, Добављач неће бити ослобађен обавезе плаћања уговорне казне у складу са чланом 11. овог Уговора.
- 8.7. Комисија за квантитативни пријем након извршеног квантитативног пријема комплетних добара из члана 1. овог Уговора сачињава Записник о квантитативном пријему добара у потребном броју примерака.
- 8.8. Комисија за квантитативни пријем предаје Добављачу 3 (три) примерка Записник о квантитативном пријему добара (два за исплатну документацију и један за евиденцију Добављача). Уколико није могуће оверити записник на месту пријема, Крајњи корисник Наручиоца је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана квантитативног пријема, достави Добављачу оверене примерке Записника о квантитативном пријему добара.
- 8.9. Завршетком квантитативног пријема и израдом Записника о квантитативном пријему завршена је испорука уговорених добара.

## **ЧЛАН 9. ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈЕ И СЕРВИС**

- 9.1. Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. овог Уговора и за иста даје гарантни рок по следећем:  
гарантни рок је 60 месеци од дана испоруке добара,

- 9.2. Додављач се обавезује да у гарантном периоду изврши бесплатно први сервис у складу са техничким упутством произвођача добара, на локацијама добара, односно крајњег корисника (јединице Војске Србије, на територији Р.Србије), које врши мобилна екипа овлашћеног сервиса са роком одзива и решавања од најдуже 7 (седам) дана.
- 9.3. Додављач се обавезује да у гарантном периоду изврши бесплатно све евентуалне рекламације и да на сваку писану рекламацију приступи отклањању уочених недостатака најкасније у року од 3 (три) дана од дана достављања рекламације у писаном облику или путем факса, на локацијама добара, односно крајњег корисника (јединице Војске Србије, на територији Р.Србије), које врши мобилна екипа овлашћеног сервиса.
- 9.4. Додављач се обавезује да обезбеди преносиву гаранцију произвођача на замењене резервне делове или на новоиспоручена добра.
- 9.5. Ако се након пријема добра из члана 1. овог Уговора, током употребе, у гарантном року, утврде технички недостаци или евентуалне неисправности, или недостатак који се није могао открити уобичајним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак), Крајњи корисник Наручиоца ће обавестити Додављача телефоном и доставити писану рекламацију путем факса.
- 9.6. Додављач се обавезује да отклони техничке недостатке, евентуалне неисправности и скривене недостатке, у року предвиђеном за решавање рекламације, или да Крајњем кориснику Наручиоца преда друга добра без недостатака и неисправности, која имају једнаке или боље техничке карактеристике.
- 9.7. Ако се након пријема добра из члана 1. овог Уговора, током употребе, у гарантном року, и поред урађеног квалитативног пријема, утврди да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету, Крајњи корисник Наручиоца ће обавестити Додављача телефоном и доставити писану рекламацију путем факса.
- 9.8. Додављач се обавезује да, у случају да се утврди да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету, отклони недостатке или да Крајњем кориснику Наручиоца преда друга добра без недостатака и која одговарају уговореном квалитету, са једнаким или бољим техничким карактеристикама.
- 9.9. Додављач је дужан да пријем рекламације путем факса, потврди тако што ће на истом документу потврдити датум и време пријема, исти оверити печатом и потписом и вратити га факсом Крајњем кориснику. У случају да достава наведених докумената не буде успешно извршена на напред наведени начин, поновна достава ће бити извршена путем поште са повратницом.
- 9.10. Рок за решавање рекламације не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања рекламације у писаном облику, путем факса од крајњег корисника.
- 9.11. У случају да рекламације није могуће решити на локацији добара, све интервенције на добрима у гарантном периоду је обавезно урадити искључиво у овлашћеним сервисима.
- 9.12. Додављач је у обавези да обезбеди сервисирање, одржавање и оправке предметних добара након истека гарантног рока, на територији Р.Србије најмање седам година.
- 9.13. Додављач је у обавези да обезбеди снабдевање оригиналним резервним деловима и техничким потрошним материјалом за предметна добра на територији Р.Србије најмање седам година.
- 9.14. Додављач је у обавези да, пре истека гарантног рока, Крајњем кориснику Наручиоца достави оверен списак овлашћених сервиса где исти може да врши сервисирање,

одржавање и оправке предметних добара и снабдевање оригиналним резервним деловима након истека гарантног рока, а у складу са тачком 9.12. и 9.13 овог члана.

9.15. Додављач је обавезан да приликом испоруке достави Наручиоцу прописано израђена, потписана и оверена Средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, и то:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница без сагласности понуђача може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% (или 15%\*) укупне вредности уговора без ПДВ** у случају да понуђач не изврши уговорне обавезе по питању гарантног рока и решавања рекламација. Менично писмо - овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица понуђача. Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти.
- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета.
- **Оверена копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана испоруке**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница.**

9.16. Ради извршења уговорних обавеза из овог члана уговора, Додављач као лице за контакт и обављање званичне комуникације одређује Бојана Катанића, телефон: 034/355-810, факс: 034/355-811.

## **ЧЛАН 10. ВИША СИЛА**

- 10.1. Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења уговора и које уговорним странама нису биле нити могле бити познате у моменту закључења и нису се могле спречити, избећи или предвидети. Околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором значе да ће се рокови извршења обавеза продужити за време трајања више силе. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи уговорних страна.
- 10.2. Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.
- 10.3. Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да у року од 48 (четрдесетосам) часова обавести другу страну о настанку и престанку више силе, прилажући о томе званични доказ издат од стране надлежних органа.
- 10.4. Уговорна страна која у горе наведеном року не обавести другу уговорну страну о настанку и престанку више силе, сносиће све последице које из тога проистекну и биће обавезна да другој страни надокнади сву штету насталу услед неслања или не благовременог слања обавештења.

## **ЧЛАН 11. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

- 11.1. Уколико Добављач не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,2% (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити већа од 5% од вредности добара испоручених са закашњењем.
- 11.2. Наплату уговорне казне врши Наручилац, одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.
- 11.3. Ако Добављач не изврши уговорене обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком изнад рока покривеног казним одредбама из тачке 11.1. овог члана (преко 25 дана), Наручилац без сагласности и обавезе обавештавања Добављача, има право да депоновани инструмент обезбеђења за добро извршење посла – меницу, у вредности од 10% (или 15%\*) укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које Добављач има отворен текући рачун.
- 11.4. Ако Добављач не реши рекламацију из члана 9. овог Уговора, Наручилац без сагласности и обавезе обавештавања Добављача, има право да депоновани инструмент обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року – меницу, у вредности од 10% (или 15%\*) укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које Добављач има отворен текући рачун.
- 11.5. Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у тачки 11.3. и тачки 11.4. и на исти начин активира депоновани инструмент обезбеђења за добро извршење посла или инструмент обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, без давања додатног рока за испоруку или решавања рекламације.
- 11.6. Добављач након потписивања уговора доставља инструменте за добро извршење посла – менице, у вредности од 10% (или 15%\*) укупне вредности уговора и инструмент обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року – менице, у вредности од 10% (или 15%\*) укупне вредности уговора, под условима предвиђеним одредбама из тачке 11.3. и 11.4. овог члана.
- 11.7. Након измирења свих обавеза по предметном уговору, Наручилац се обавезује да Добављачу врати издата средства обезбеђења уговорних обавеза.

## **ЧЛАН 12. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА**

- 12.1. Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу уговорних страна.
- 12.2. Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 11, тачка 11.3. овог Уговора и на исти начин активира одговарајућа депонована средства обезбеђења.

## **ЧЛАН 13. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

- 13.1. Уговорне стране дужне су да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр 104/09).
- 13.2. Наручилац може захтевати заштиту поверљивости података које Добављачу ставља на располагање (укључујући и њихове подизвођаче и чланове групе у случају заједничке понуде).

13.3. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

#### ЧЛАН 14. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

- 14.1. Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог Уговора, решавати споразумно.
- 14.2. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

#### ЧЛАН 15. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

- 15.1. За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93 и "Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља).
- 15.2. Сви рокови у овом Уговору који су изражени у данима подразумевају календарске дане.
- 15.3. Добављач је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Наручиоца.
- 15.4. Уговор је састављен у 5 (пет) истоветних примерка, од којих су 4 (четири) за Наручиоца и 1 (један) за Добављача.
- 15.5. Наручилац задржава право да Уговор умножи у потребном броју примерака ради достављања крајњим корисницима.
- 15.6. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.
- 15.7. Уговор је обострано потписан дана 19 OCT 2015 године.

**ДОБАВЉАЧ:**  
**"НИКОМ АУТО ДОО" Крагујевац**  
**ДИРЕКТОР**  
**Никола Николић**



*Nikola Nikolic*

**НАРУЧИЛАЦ:**  
**ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ**  
**ДИРЕКТОР**  
**п у к о в н и к**  
**др Александар Буквић, дипл.инж.**



*Aleksandar Bukvic*

(потпис)

**СПЕЦИФИКАЦИЈА АУТОМОБИЛА ПУТНИЧКОГ, КОМБИ ДО 8+1 СЕДИШТА**

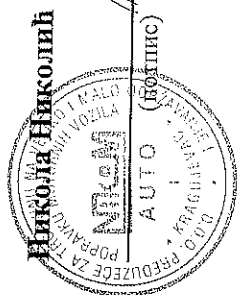
**FIAT DUCATO L2H2 130 KS 8+1, FIAT/Италија**

	Техничке карактеристике
T 1.	мотор: дизел, ЕУРО 5,
T 2.	снага мотора: 96 KW,
T 3.	дужина: 5.413 mm,
T 4.	запремина пртљажног простора: 2 m <sup>3</sup> ,
T 5.	број врата: 4 (укључујући простор за пртљаг), од тога једна клизна са десне стране,
T 6.	број седишта: 8+1,
T 7.	мењач: мануелни са 5+1 степени преноса,
T 8.	управљач: серво,
T 9.	ваздушни јастук: за возача и сувозача,
T 10.	предњи фарови подесиви по висини,
T 11.	предња светла за маглу,
T 12.	предњи сугурносни појасеви подесиви по висини са механичким затезачима,
T 13.	ABS систем,
T 14.	Централно закључавање врата,
T 15.	Седиште возача подесиво по висини,
T 16.	Електрични подизачи предњих стакала,
T 17.	Из кабине подесиви спољни ретровизори,
T 18.	Клима уређај (посебно код возача, а посебно у простору за превоз путника),
T 19.	Радио и CD апарат са звучницима,
T 20.	Боја возила: бела,
T 21.	комплет основног алата и опреме у складу са важећим Законом о безбедности саобраћаја на путевима и Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима + батеријска лампа и апарат за гашење пожара са уграђеним носачем,

Техничке карактеристике	
T 22.	патоснице гумене (напред),
T 23.	пун резервоар горива.

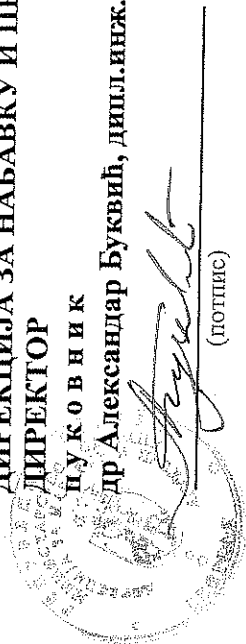
**ДОБАВЉАЧ:**

**ДИРЕКТОР**



**НАРУЧИЛАЦ:**  
**ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ**  
**ДИРЕКТОР**

**ПУКОВНИК**  
**др Александар Буквић, дипл.инж.**



(потпис)

**НАЦРТ ПЛАНА КВАЛИТАТИВНОГ ПРИЈЕМА ДОБАРА И ИЗВОЂЕЊА ОБУКЕ**

Ред. бр	Садржај испитивања - активности -	Извршиоци	Место рада	Време трајања активности
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Техничке карактеристике моторних возила</b>			
1.1.	Мотор (врста погонског горива, доказ о испуњености услова нивоа емисије издувних гасова Еуро 5, снага мотора, запремина мотора, и др.).			
1.2.	Димензије возила (дужина, ширина, висина и др.).			
1.3.	Мењач, управљач, систем за кочење, клима, ел. подизачи стакла, ваздушни јастуци, и др.	комисија за квалитативни пријем	кас. "НХ Стевица Јовановић", Панчево	1-2 часа
1.4.	Број седишта, број врата, боја возила, радио и ЦД апарат са звучницима, путни рачунар, и др.			
1.5.	Друго по потреби.			
<b>2.</b>	<b>Техничка документација моторних возила</b>			
2.1.	Упутство за употребу и основно одржавање.	комисија за квалитативни пријем	кас. "НХ Стевица Јовановић", Панчево	1 час
2.2.	Гаранција (оверен гарантни лист са условима гаранције).			
2.3.	Сервисна књижица (са прописаним сервисним интервалима и радњама које су обавезне да се у истим обављају).			
2.4.	Оверен списак овлашћених сервиса.			
2.5.	Доказ о урађеном техничком прегледу за регистрацију или оверен "0" сервис у сервисној књижици.			
2.6.	Потврда о хомологацији.			
2.7.	ЛЦИ (јединствена царинска исправа).			

